



FEJÉR MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG  
HIVATAL

**Jóváhagyom:**

**Székesfehérvár, 2020. november 10.**

**Dr. Varga Péter r. dandártábornok**  
**rendőrségi főtanácsos**  
**megyei rendőrfőkapitány**

**A FEJÉR MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG**  
**MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA**

A Szabályzat verziószáma: 6.1

Kibocsátó szervezet: Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság

Alkalmazási terület: a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

A kibocsátás dátuma: 2020. november 10.

A hatályba lépés dátuma: 2020. november 10.

Érvényessége: 2020. november 10. napjától visszavonásig

**Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes**  
hivatalvezető  
elektronikus ügyintézés és iratkezelést felügyeletét ellátó vezető

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.  
Tel.: +36 22 541-600; Fax: +36 22 541-600/22-15 mell. BM telefon: 03 22 23-70; BM fax: 03 22 22-15  
e-mail: fejermrk@fejer.police.hu

## VÁLTOZÁSKÖVETÉS

<b>Verzió</b>	<b>A változás leírása</b>	<b>Kibocsátva</b>	<b>Készítette</b>
1.0	Első változat	2017. augusztus 22.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
1.1	1. melléklet módosításra került	2017. szeptember 18.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
2.0	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra	2017. december 12.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
2.1	1. melléklet módosításra került	2018. január 09.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
2.2	1. melléklet módosításra került	2018. január 22.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.0	A Szabályzat aktualizálásra, az 1. melléklet módosításra került	2018. március 19.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.1	1. melléklet módosításra került	2018. április 12.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.2	1. melléklet módosításra került	2018. június 05.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.3	1. melléklet módosításra került	2018. július 05.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.0	Normaváltozás követése	2018. július 05.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.1	1. melléklet módosításra került	2018. augusztus 29.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.2	1. melléklet módosításra került	2018. szeptember 10.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.3	1. melléklet módosításra került	2018. október 03.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.4	1. melléklet módosításra került	2018. december 18.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.5	1. melléklet módosításra került	2018. december 21.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.6	1. melléklet módosításra került	2019. január 14.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.7	1. melléklet módosításra került	2019. január 21.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.8	1. melléklet módosításra került	2019. március 08.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.9	1. melléklet módosításra került	2019. március 22.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.10	1. melléklet módosításra került	2019. április 08.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.11	1. melléklet módosításra került	2019. május 07.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.12	1. melléklet módosításra került	2019. május 14.	Dr. Ozsváth Zsolt r.

			alezredes
4.13	1. melléklet módosításra került	2019. május 21.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.14	1. melléklet módosításra került	2019. június 26.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.15	1. melléklet módosításra került	2019. július 12.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.16	1. melléklet módosításra került	2019. augusztus 22.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.17	1. melléklet módosításra került	2019. szeptember 9.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.18	1. melléklet módosításra került	2019. szeptember 16.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.19	1. melléklet módosításra került	2019. szeptember 20.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.20	1. melléklet módosításra került	2019. október 2.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.21	1. melléklet módosításra került	2019. október 10.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.22	1. melléklet módosításra került	2019. november 12.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.23	1. melléklet módosításra került	2019. december 30.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.24	1. melléklet módosításra került	2020. február 04.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.25	1. melléklet módosításra került	2020. március 02.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.26	1. melléklet módosításra került	2020. március 6.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.27	1. melléklet módosításra került	2020. március 24.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.28	1. melléklet módosításra került	2020. március 27.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.29	1. melléklet módosításra került	2020. május 18.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.30	1. melléklet módosításra került	2020. június 8.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.31	1. melléklet módosításra került	2020. július 3.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.32	1. melléklet módosításra került	2020. augusztus 18.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
5.0	Másolatkészítési rend pontosítása, az 1. melléklet módosítása	2020. szeptember 7.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
5.1	1. melléklet módosításra került	2020. szeptember 8.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
5.2	1. melléklet módosításra került	2020. október 5.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
5.3	1. melléklet módosításra került	2020. október 13.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes

6.0	Iratkezelő rendszer tanúsítása kapcsán jelentkező változások átvezetése	2020. 09.	november	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
6.1	1. melléklet módosításra került	2020. 10.	november	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes

## **I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA**

1. A Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: FMRFK) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja az FMRFK-hoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkezett hiteles papír alapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás, valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII. 29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembe vételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza az FMRFK-hoz érkezett és az FMRFK ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján az FMRFK-hoz érkezett és az FMRFK ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

## **II. FOGALMAK**

4. A Szabályzat vonatkozásában:
  - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
  - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
  - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
  - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
  - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
  - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
  - g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humánerőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
  - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

### **III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA**

#### **Általános szabályok**

5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot az erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személy készíthet és hitelesíthet.
6. Az ügyintézési tevékenység során keletkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által kijelölt személy készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
7. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat és az abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

#### **A hiteles elektronikus másolat elkészítése**

9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes .pdf formátumú állományt készít.
10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
13. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelés egyedileg és oldalanként kerül ellenőrzésre.
14. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
15. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentum törlésére intézkedni kell.
16. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: RZS NEO rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén a főszámához vagy az ügyirat alszámához csatolja és azt azonnal hitelesíti.

17. Az RZS NEO rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
  - a) a papíralapú dokumentum megnevezése;
  - b) a papíralapú dokumentum fizikai méretei;
  - c) a másolatkészítő szervezet elnevezése;
  - d) a másolatkészítő neve;
  - e) a másolat képi vagy tartalmi egyezéséért felelős személy neve;
  - f) a másolatkészítő rendszer megnevezése;
  - g) a másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
  - h) a másolatkészítés időpontja;
  - i) a hitelesítés időpontja;
  - j) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton az RZS NEO rendszer elhelyezi a hiteles elektronikus másolatot készítő személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyegyet.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a Robotzsaru rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

#### **IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

24. A Szabályzat a kiadás napján lép hatályba.
25. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, az FMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a módosításáról az FMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport útján, cseréjéről az FMRFK adatvédelmi tisztviselője útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
26. Amennyiben az adott szervezeti elemnél a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja az FMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki az FMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport útján gondoskodik a melléklet módosításáról, az FMRFK adatvédelmi tisztviselője útján a honlapon történő cseréjéről.
27. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változásról az FMRFK gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes tájékoztatja az FMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki az FMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport útján gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjéről.

***Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek***

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
1.	Tóth Edina	FMRFK	ügykezelő
2.	Sebestyén Mária r. őrnagy	FMRFK	szóvivő
3.	Pápai Eszter	FMRFK	főelőadó
4.	Szabó Imre Richard r. hadnagy	FMRFK	referens
5.	Szabóné Koncz Éva	FMRFK	revizor
6.	Némethné Stolcz Katalin	FMRFK/Hivatal	ügykezelő
7.	Dr. Somogyi Anikó r. főhadnagy	FMRFK/Hivatal	kiemelt-főelőadó
8.	Farkas Gáborné	FMRFK/Hivatal/Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	segédhivatal-vezető
9.	Liszkóczi Péterné	FMRFK/Hivatal/Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	titkos ügykezelő
10.	Kaposiné Vida Edit	FMRFK/Hivatal/Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	ügykezelő
11.	Molnár Zoltánné	FMRFK/Hivatal/Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	ügykezelő
12.	Sábián Tiborné	FMRFK/Hivatal/Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	titkos ügykezelő
13.	Mihályi-Sipos Mónika	FMRFK/Hivatal/Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	ügykezelő
14.	Makovi Margit	FMRFK/Hivatal/Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	ügykezelő
15.	Dr. Csáktornyai Zsolt c. r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság	kiemelt főelőadó
16.	Borsits László r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság	kiemelt főelőadó
17.	Horváth Gabriella	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság	ügykezelő
18.	Martin Zoltán r. őrnagy	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság	rendelkezési állomány
19.	Dr. Vörös Ferencné c. r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnmegelőzési Osztály	osztályvezető
20.	Lovász Istvánné	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnmegelőzési Osztály	ügykezelő
21.	Katona Tibor r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Felderítő Osztály	osztályvezető



22.	Jáger Levente r. százados	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Felderítő Osztály	mb. osztályvezető-helyettes
23.	Sára Zsolt r. százados	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Felderítő Osztály	kiemelt főnyomozó
24.	Hegedűs Gábor r. őrnagy	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Felderítő Osztály	kiemelt főnyomozó
25.	Farkas Zoltán r. főhadnagy	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Felderítő Osztály	mb. kiemelt főnyomozó
26.	Kulesár Zsolt Tibor r. százados	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Felderítő Osztály	főnyomozó
27.	Fenyvesi-Náfrádi Márta r. főhadnagy	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Felderítő Osztály	főnyomozó
28.	Wessely Tamásné	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Felderítő Osztály	ügykezelő
29.	Horváth József r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	osztályvezető
30.	Dr. Liedermájer László r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	osztályvezető-helyettes
31.	Csehi Szilvia	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	ügykezelő
32.	Baranyai György r. főtörzsőrmester	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	technikus
33.	Beke József c. r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	kiemelt főtechnikus
34.	Beke Nikoletta c. r. főtörzsőrmester	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	kutyavezető
35.	Biber Krisztián c. r. őrnagy	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	főtechnikus
36.	Farkas Gábor c. r. százados	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	nyomozó
37.	Hujber Máté r. főtörzsőrmester	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	technikus
38.	Vég-Ispaics Dóra c. r. főtörzsőrmester	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	kutyavezető
39.	Juhász Tamás c. r. zászlós	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	technikus
40.	Lakatos Zoltán Csaba c. r. főtörzszakaszlós	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	technikus
41.	Mátyás Ede Barna r. főtörzsőrmester	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	nyomozó
42.	Dózsa Korinna	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	ügyviteli segédelőadó
43.	Némethné Pakodi Krisztina c. r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	kiemelt főnyomozó
44.	Pál Tibor Kornél	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi	nyomozó

	c. r. törzszászlós	Technikai és Helyszínelő Osztály	
45.	Payer Tamás c. r. főtörzszászlós	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	technikus
46.	Pók-Petrétei Dóra r. főtörzsrőmester	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	technikus
47.	Rubniczai Rudolf c. r. főtörzszászlós	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	technikus
48.	Sebestyén Gábor c. r. főtörzszászlós	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	technikus
49.	Szabó Attila c. r. törzszászlós	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	nyomozó
50.	Székely Gábor r. főtörzsrőmester	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	technikus
51.	Makai Anna	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	ügyviteli segédelőadó (bűnügyi)
52.	Mukrányi Zsolt r. főtörzsrőmester	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	technikus
53.	Dobos Mátyás r. hadnagy	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	főtechnikus
54.	Sebők Antal	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Technikai és Helyszínelő Osztály	főtechnikus
55.	Henyecz Tamás r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Gazdaságvédelmi Osztály	osztályvezető
56.	Dr. Szelle László r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Gazdaságvédelmi Osztály	osztályvezető-helyettes
57.	Móritz Zoltán r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Gazdaságvédelmi Osztály	kiemelt főnyomozó
58.	Sztikné Magyar Erika r. százados	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Gazdaságvédelmi Osztály	főnyomozó
59.	Szemánné Dr. Bánszky Klaudia c. r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Gazdaságvédelmi Osztály	kiemelt főnyomozó
60.	Wolfné Vinter Anita r. százados	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Gazdaságvédelmi Osztály	főnyomozó
61.	Dr. Karóczkai Balázs r. főhadnagy	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Gazdaságvédelmi Osztály	főnyomozó
62.	Szakállné Gadányi Beáta	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Gazdaságvédelmi Osztály	ügyintéző
63.	Szemetiné Ágoston Melinda	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Gazdaságvédelmi Osztály	ügykezelő
64.	Dr. Szaniszló József r. százados	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Gazdaságvédelmi Osztály	főnyomozó
65.	Dr. Csapó György László	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Gazdaságvédelmi Osztály	főelőadó
66.	Burján István r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Osztály	osztályvezető
67.	Képli Éva c. r. százados	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Osztály	osztályvezető-helyettes

68.	Szilágyi Zsolt c. r. őrnagy	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
69.	Pintér Ferenc c. r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
70.	Topolyai Beáta r. főhadnagy	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Osztály	főnyomozó
71.	Laboda Krisztián c. r. százados	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Osztály	főnyomozó
72.	Tajti András r. százados	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Osztály	főnyomozó
73.	Henyecz Tamásné	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Bűnügyi Osztály	ügykezelő
74.	Varga Szabina r. százados	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Vizsgálati Osztály	osztályvezető-helyettes
75.	Györfi Emese r. őrnagy	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Vizsgálati Osztály	osztályvezető
76.	Dr. Simon László c. r. alezredes	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Vizsgálati Osztály	kiemelt fővizsgáló
77.	Zsoldos Julia c. r. zászlós	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Vizsgálati Osztály	fővizsgáló
78.	Dr. Savanyó István r. főhadnagy	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Vizsgálati Osztály	kiemelt fővizsgáló
79.	Gulyás Zoltán r. őrnagy	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Vizsgálati Osztály	kiemelt fővizsgáló
80.	Beniczky László r. százados	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Vizsgálati Osztály	kiemelt fővizsgáló
81.	Gál László	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Vizsgálati Osztály	fővizsgáló
82.	Kovács Éva	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Vizsgálati Osztály	ügykezelő
83.	Szalay Zita c. r. őrnagy	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Vizsgálati Osztály	fővizsgáló
84.	Éles Kálmán Csabáné	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Elemző-Értékelő Osztály	ügykezelő
85.	Szabóné Vida Gyöngyi	FMRFK/Bűnügyi Igazgatóság/Elemző-Értékelő Osztály	ügykezelő
86.	Simonné Zsuzsanna Márta	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság	ügykezelő
87.	Kollár Levente r. alezredes	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság	kiemelt főelőadó
88.	Adamik János r. őrnagy	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság	kiemelt főelőadó
89.	Béresné Mohácsi Magdolna	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság	ügykezelő
90.	Gilicze Erika	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság	ügykezelő
91.	Kuti Attila r. alezredes	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közrendvédelmi Osztály	osztályvezető
92.	Világi Zita c. r.	FMRFK/Rendészeti	kiemelt főelőadó

	alezredes	Igazgatóság/Közrendvédelmi Osztály	
93.	Nagy Krisztina c. r. alezredes	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közrendvédelmi Osztály	kiemelt főelőadó
94.	Herceg Andrea	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közrendvédelmi Osztály	ügykezelő
95.	Barabás János c. r. alezredes	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közrendvédelmi Osztály	kiemelt főelőadó
96.	Gyuris János r. alezredes	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közrendvédelmi Osztály	kiemelt főelőadó
97.	Kaposvári Károly r. alezredes	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	osztályvezető
98.	Kerkuska László r. alezredes	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
99.	Tánczos Stella	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	ügykezelő
100.	Csibrikné Csizmadia Krisztina	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	ügykezelő
101.	Csibrik Csaba r. alezredes	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	alosztályvezető
102.	Végh Tünde	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	ügykezelő
103.	Márton Daniella Bertilla	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó
104.	Nagy Klaudia	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	ügykezelő
105.	Szi Ferencné Poós Erika	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	ügykezelő
106.	Farkas Tibor r. főhadnagy	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	alosztályvezető
107.	Pletser Csabáné	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	ügykezelő
108.	Takács Ilona r. alezredes	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt fővizsgáló
109.	Illés Mihály c. r. alezredes	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
110.	Csermely Péter r. százados	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
111.	Szabó Tamás Antal c. r. őrnagy	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
112.	Kerpel Róbertné	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	ügykezelő
113.	Rontó Szilárd r. alezredes	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	alosztályvezető
114.	Kiss Gábor Bálint r. őrnagy	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	alosztályvezető-helyettes
115.	Jéga-Szabó Dániel r. őrmester	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	járőr
116.	Szemerei Péter r.	FMRFK/Rendészeti	járőrvezető

	őrmester	Igazgatóság/Közlekedésrendészeti Osztály	
117.	Halász Attila r. alezredes	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Tevékenység-irányítási Központ	osztályvezető
118.	Beniczky István r. őrnagy	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Tevékenység-irányítási Központ	osztályvezető-helyettes
119.	Márton Adrienne	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Tevékenység-irányítási Központ	ügykezelő
120.	Csonthó Judit	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Igazgatásrendészeti Osztály	osztályvezető
121.	Kreizinger Kornélia c. r. alezredes	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
122.	Valicsek Katalin r. zászlós	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Igazgatásrendészeti Osztály	engedélyügyi előadó
123.	Polgár Attila r. százados	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
124.	Dr. Korbulyiné Ettvel Mónika	FMRFK/Rendészeti Igazgatóság/Igazgatásrendészeti Osztály	ügykezelő
125.	Csery Péter r. ezredes	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	humánigazgatási szolgálatvezető
126.	Dr. Németh Mária r. alezredes	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó (fegyelmi)
127.	Lendvai Szabolcs Ferenc r. százados	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó (fegyelmi)
128.	Kanál Attila Zsigmond r. alezredes	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	alosztályvezető
129.	Dr. Takács Renáta r. őrnagy	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	alosztályvezető
130.	Deákné Sohár Tünde	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	ügykezelő
131.	Schmidthoffer Bianka	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	ügykezelő
132.	Vámosi Éva	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó
133.	Cseh Éva	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	főügyintéző
134.	Tóthné dr. Balla Márta	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	főorvos
135.	Szatmári Adrienn	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	alapellátó pszichológus
136.	Gila Eszter	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	alapellátó pszichológus
137.	Filótás-Dene Emília	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	szakápoló
138.	Frecska Éva Zsuzsanna	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	szakápoló
139.	Dr. Földesi Krisztina c. r. alezredes	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó
140.	Jámbor Balázs	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	főelőadó
141.	Tóth Ádám	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	előadó
142.	Gyenei Anna	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; Fax: +36 22 541-600/22-15 mell. BM telefon: 03 22 23-70; BM fax: 03 22 22-15

e-mail: fejer.mrfk@fejer.police.hu

	Mária r. alezredes		
143.	Eperjes Eszter r. százados	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	főelőadó
144.	Varsányi Kinga Noémi	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó
145.	Halláné Mohai Julianna	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	főelőadó
146.	Koósz Bence	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	előadó
147.	Almádi Anikó	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	főelőadó
148.	Matán Csaba György r. százados	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	csoporthoz vezető
149.	Cernák-Osztotics Andrea	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	ügykezelő
150.	Unyiné Dénes Éva	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	ügykezelő
151.	Ilyés Ivett Bernadett	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	előadó
152.	Lőke Erika	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	szakápoló
153.	Sármái Marianna	FMRFK/Humánigazgatási Szolgálat	ügyviteli előadó
154.	Dr. Bán Zoltán r. alezredes	FMRFK/Ellenőrzési Szolgálat	szolgálatvezető
155.	Dr. Horváth Csaba Balázs c. r. őrnagy	FMRFK/Ellenőrzési Szolgálat	kiemelt főellenőr
156.	Dr. Kulcsár Aranka c. r. alezredes	FMRFK/Ellenőrzési Szolgálat	kiemelt főellenőr
157.	Keller Ferenc c. r. alezredes	FMRFK/Ellenőrzési Szolgálat	kiemelt főellenőr
158.	Molnár Lajosné	FMRFK/Ellenőrzési Szolgálat	ügykezelő
159.	Bodóné Képli Éva	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság	ügykezelő
160.	Bodó Miklós Barnabás r. alezredes	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	osztályvezető
161.	Ács Andrea Judit	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	ügykezelő
162.	Dominik Zita	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	segédelőadó
163.	Bakonyi István	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	részlegvezető
164.	Balogh Ildikó Beáta	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	segédelőadó
165.	Csatári Bianka Kitti	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	segédelőadó
166.	Hamar Sándor	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	főelőadó
167.	Németh Róbertné	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	szakügyintéző
168.	Palkovics Katalin	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	munkavállaló

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; Fax: +36 22 541-600/22-15 mell. BM telefon: 03 22 23-70; BM fax: 03 22 22-15

e-mail: fejer.mrfk@fejer.police.hu

169.	Szigetvári Erika	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	segédelőadó
170.	Ükös Lászlóné	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	segédelőadó
171.	Vereczkeiné Hajdu Virág Imola	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	segédelőadó
172.	Oláh Zsuzsanna	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	segédelőadó
173.	Szigeti-Szász József	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	üzemeltetési előadó
174.	Bicskei Leventéné	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	ügyviteli segédelőadó
175.	Tóth Ágnes	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	ügyviteli segédelőadó
176.	Gulyás Rita	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	ügykezelő
177.	Tarró Bernadett r. százados	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	kiemelt főelőadó
178.	Vass Arnold c. r. törzsszázlós	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Műszaki Osztály	ellátási segédelőadó
179.	Nagy Szilvia	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Igazgatási Osztály	osztályvezető
180.	Dr. Zsákai Viktória	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Igazgatási Osztály	főelőadó
181.	Dr. Marcsek Vivien	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Igazgatási Osztály	főelőadó
182.	Kolek Árpádné	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Igazgatási Osztály	ügyviteli előadó
183.	Zsigó Valéria r. alezredes	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Informatikai Osztály	osztályvezető
184.	Vinczéné Pócsay Erika c. r. őrnagy	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Informatikai Osztály	kiemelt főelőadó
185.	Liszkai János	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Informatikai Osztály	főelőadó
186.	Menyhárt Attila	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Informatikai Osztály	csoportvezető
187.	Hergenrichter Edit	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Informatikai Osztály	ügykezelő
188.	Sziklai Szilvia	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Informatikai Osztály	üzemeltetési előadó
189.	Herczeg József	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Informatikai Osztály	üzemeltetési előadó
190.	Makai Gábor	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Informatikai Osztály	üzemeltetési előadó
191.	Peringer Róbert Tibor	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Informatikai Osztály	üzemeltetési előadó
192.	Kudomrák Krisztina Ágnes	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Informatikai Osztály	üzemeltetési előadó
193.	Zsoldos Júlia	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Informatikai Osztály	rendszergazda

		Osztály	
194.	Siklósi Éva	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	csoportvezető
195.	Gelencsérné Pápa Babett	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	csoportvezető
196.	Szalai Angéla Mária	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	ügyviteli segédelőadó
197.	Szabóné Pusztai Edina	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	ügyviteli segédelőadó
198.	Filótás Réka	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	ügyviteli segédelőadó
199.	Gáspár Ádám	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	ügyviteli segédelőadó
200.	Németh Beatrix	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	ügyviteli segédelőadó
201.	Luczai Zoltánné	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	ügyviteli alkalmazott
202.	Szepesvári Zsuzsanna Erzsébet	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	szakügyintéző
203.	Lucai Lilla	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	munkavállaló
204.	Nagy Irén Veronika	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	segédelőadó
205.	Bartáné Lóránth Márta	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	munkavállaló
206.	Piricz Éva	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	ügyviteli segédelőadó
207.	Béres Tamásné	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	ügyviteli segédelőadó
208.	Németh Noémi	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	ügyviteli segédelőadó
209.	Tordai Fanni	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	ügyviteli segédelőadó
210.	Takács-Tatár Ildikó	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	ügyviteli segédelőadó
211.	Réman Éva	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	pénzügyi szakügyintéző
212.	Gyuráki Andrea	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	pénzügyi szakügyintéző
213.	Képliné Szepesvári Györgyi	FMRFK/Gazdasági Igazgatóság/Közgazdasági Osztály	pénzügyi segédelőadó

-



## **Műszaki dokumentáció** *Másolatkészítés műszaki megvalósításának leírása*

### **I. BEVEZETŐ**

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90.200 verziója (a továbbiakban RZS NEO rendszer) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

### **II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT**

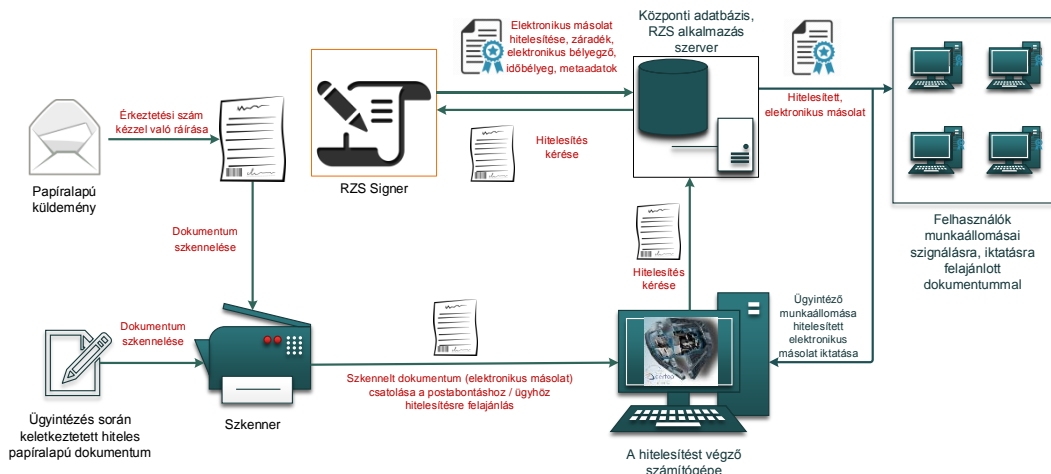
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, az Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumok egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

### III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

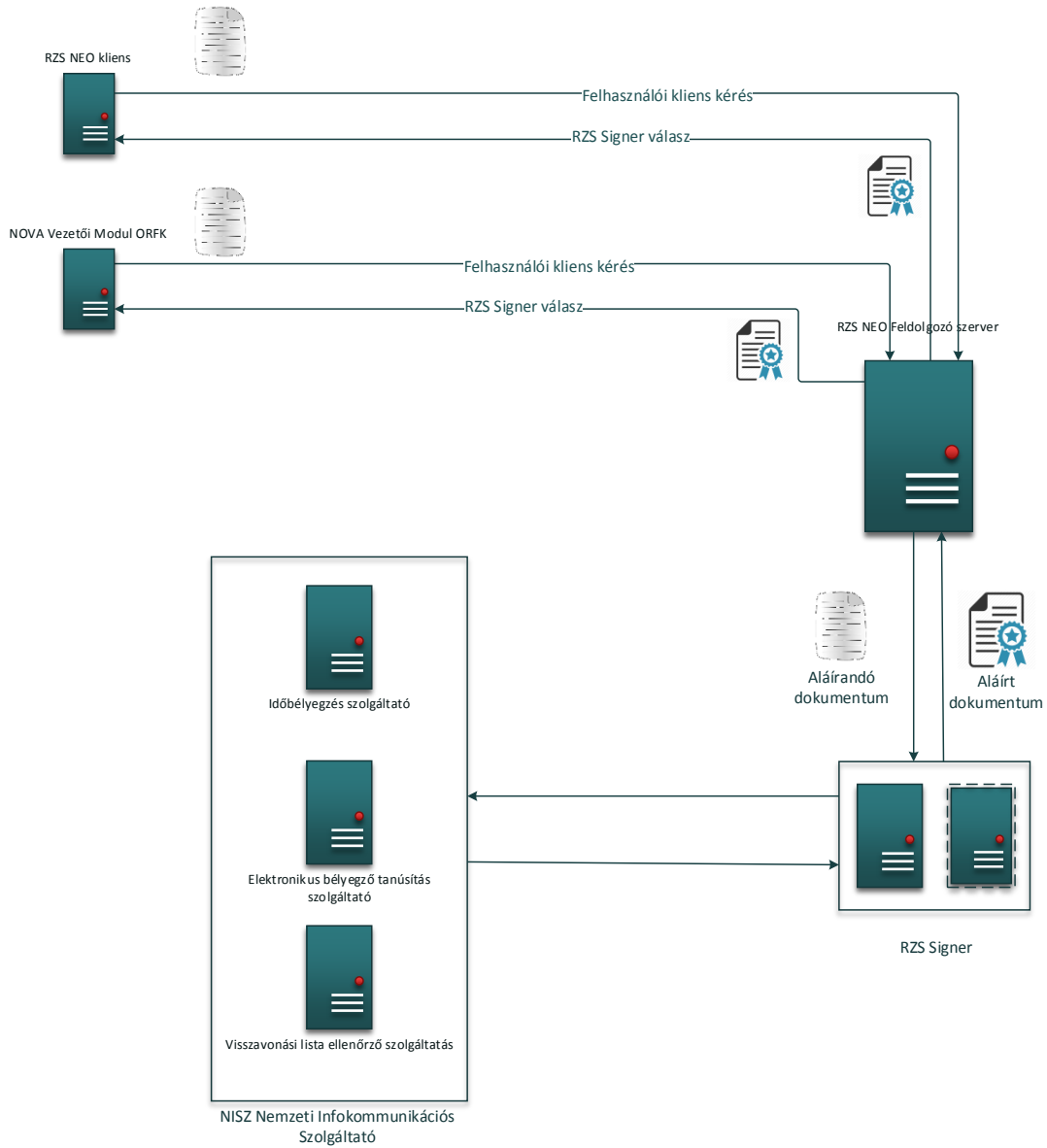
A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

Metaadatok a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát.

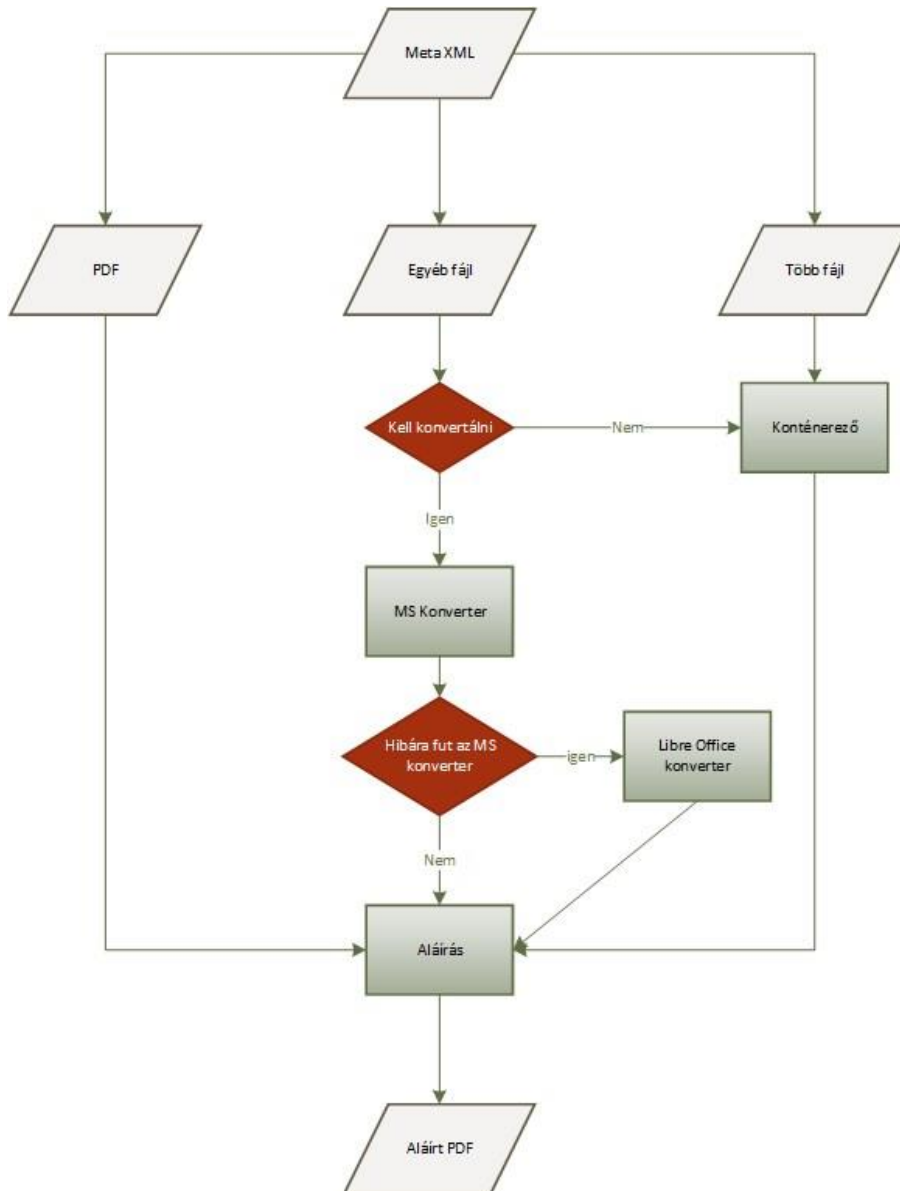
Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (a továbbiakban: NISZ Zrt.) elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyeget a NISZ Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, az időbélyegzés időpontját és az időbélyeget, ami az időbélyegzés szolgáltató hitelesít saját aláírásával.



2. ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.  
Tel.: +36 22 541-600; Fax: +36 22 541-600/22-15 mell. BM telefon: 03 22 23-70; BM fax: 03 22 22-15  
e-mail: fejermrk@fejer.police.hu



3. ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

#### **IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG**

##### **Vírusvédelem**

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

##### **Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága**

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

##### **Naplózás**

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

##### **Biztonsági osztályba sorolás**

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített