



VAS VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
HIVATALA

A VAS VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA

A szabályzat verziószáma: 7.0.

Kibocsátó szervezet: Vas Vármegyei Rendőr-főkapitányság.

Alkalmazási terület: a Vas Vármegyei Rendőr-főkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások.

A kibocsátás dátuma: 2023. január 19.

A hatályba lépés dátuma: 2023. január 19.

Érvényessége: 2023. január 19. napjától visszavonásig.

Dr. Nagy Ildikó r. ezredes
hivatalvezető
elektronikus ügyintézésért és
iratkezelésért felelős vezető

Cím: 9700 Szombathely, Petőfi S. u. 1/C.
Postacím: 9701 Szombathely, Pf. 179.
Telefon: 06/94/521-014, 03/26/10-14
E-mail: nagy@vas.police.hu
KÉR azonosító: ORFK VAS

VÁLTOZÁSKÖVETÉS

Verzió	A változás leírása	Kibocsátva	Készítette
1.0	Első változat	2017. július 21.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
1.1	1. melléklet módosítása	2017. október 24.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
1.2	1. melléklet módosítása	2017. november 15.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
2.3	5. és 6. pont, valamint az 1. melléklet módosulása	2018. január 22.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
3.0	1. és 8. pont, valamint az 1. melléklet módosítása	2018. március 21.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
4.0	5., 6.,7.,13. pont, valamint az 1. és 2. melléklet módosítása	2018. november 27.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
4.1	1. melléklet módosítása	2019. április 1.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
4.2	1. melléklet módosítása	2019. május 23.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
4.3	1. melléklet módosítása	2019. május 31.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
4.4	1. melléklet módosítása	2019. november 19.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
4.5	1. melléklet módosítása	2020. július 16.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
4.6	1. melléklet módosítása	2020. szeptember 1.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
4.7	1. melléklet módosítása	2020. szeptember 7.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
5.0	Iratkezelő rendszer tanúsítása kapcsán jelentkező változások átvezetése	2020. november 5.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
5.1	1. melléklet módosítása	2021. január 15.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
5.2	1. melléklet módosítása	2021. március 3.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
5.3	1. melléklet módosítása	2021. szeptember 13.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
5.4	1. melléklet módosítása	2021. december 9.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
6.0	20. pont, valamint az 1. melléklet módosítása	2022. január 12.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
6.1	1. melléklet módosítása	2022. március 18.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
6.2	1. melléklet módosítása	2022. június 2.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
6.3	1. melléklet módosítása, kiegészítése	2022. július 20.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
6.4	1. melléklet módosítása	2022. július 26.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
6.5	1. melléklet módosítása	2022. augusztus 30.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
6.6	1. melléklet módosítása	2022. december 20.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes

7.0	Elnevezésben történt változás (Vas Vármegyei Rendőr-főkapitányság), valamint 1. melléklet módosítása	2023. január 19.	dr. Nagy Ildikó r. ezredes
-----	--	------------------	----------------------------

I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A Vas Vármegyei Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: Vas VMRFK) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a Vas VMRFK-hoz érkezett papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkeztetett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII.19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I.24.) BM utasítás, valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII.29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembevételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a Vas VMRFK-ra érkező és a Vas VMRFK ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a Vas VMRFK-hoz érkezett és a Vas VMRFK ügyintézői által keletkeztetett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

II. FOGALMAK

4. A Szabályzat vonatkozásában:
 - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép, vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
 - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttest;
 - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el és amelynek időpontját minősített időbélyegzés-szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
 - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
 - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;

- f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
- g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humán erőforrás, a jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
- h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA

Általános szabályok

- 5. A Vas VMRFK-hoz érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot az erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személy készíthet és hitelesíthet.
- 6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által kijelölt személy készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
- 7. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza, e jogosultságot az érintett munkaköri leírásában rögzíteni kell.
- 8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2.§ (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat és az azokban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

A hiteles elektronikus másolat elkészítése

- 9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes .pdf formátumú állományt készít.
- 10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
- 11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
- 12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
- 13. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelés egyedileg és oldalanként kerül ellenőrzésre.
- 14. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.

15. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentum törlésére intézkedni kell.
16. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: RZS NEO rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén a főszámhoz vagy az ügyirat alszámához csatolja és azt azonnal hitelesíti.
17. Az RZS NEO rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
 - a) a papíralapú dokumentum megnevezése;
 - b) a papíralapú dokumentum fizikai méretei;
 - c) a másolatkészítő szervezet elnevezése;
 - d) a másolatkészítő neve;
 - e) a másolat képi vagy tartalmi egyezőségéért felelős személy neve;
 - f) a másolatkészítő rendszer megnevezése;
 - g) a másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
 - h) a másolatkészítés időpontja;
 - i) a hitelesítés időpontja;
 - j) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton az RZS NEO rendszer elhelyezi a hiteles elektronikus másolatot készítő személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeget.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint az RZS NEO rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

20. A Szabályzat a kiadásának napján lép hatályba.
21. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a Vas VMRFK iratkezelésének felügyeletét ellátó vezetője a Vas VMRFK Hivatala Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoportjának útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon tíz évig kell megőrizni.
22. Amennyiben az adott szervezeti elemnél a hiteles másolat készítésére feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja a Vas VMRFK iratkezelésének felügyeletét ellátó vezetőjét, aki a Vas VMRFK Hivatala Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoportjának útján gondoskodik a melléklet módosításáról és a honlapon történő cseréjéről.
23. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változásról a Vas VMRFK iratkezelésének felügyeletét ellátó vezetője a Vas VMRFK Hivatala Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoportjának útján gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjére.

Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
1.	Dr. Nagy Ildikó r. ezredes	Vas VMRFK Hivatal	hivatalvezető
2.	Kovácsné Nagy Zsuzsanna	Vas VMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	részlegvezető
3.	Bukitsné Vörös Gabriella	Vas VMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	ügykezelő (minősített adatkezelő)
4.	Kovács Péterné	Vas VMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	ügykezelő
5.	Császár Livia	Vas VMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	ügykezelő (minősített adatkezelő)
6.	Kupi Roland r. fztls.	Vas VMRFK Hivatal Futár Csoport	csoportparancsnok
7.	Tóth Gábor r. zászlós futár	Vas VMRFK Hivatal Futár Csoport	futár
8.	Horváth Zsoltné	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság	ügykezelő
9.	Varga Roland r. őrnagy	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság	kiemelt főelőadó
10.	Dr. Tompa Tamás r. százados	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
11.	Kerekes Emese	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
12.	Pető Patrik r. zászlós	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	referens

13.	Pintér Csaba r. alezredes	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
14.	Rába Renáta r. alezredes	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	osztályvezető-helyettes
15.	Simon Szabolcs r. százados	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
16.	Simigla Ildikó	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közrendvédelmi és Határrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
17.	Laki József c. r. törzsszázados	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közrendvédelmi és Határrendészeti Osztály, Határrendészeti Alosztály	járőrvezető
18.	Ábrahám Katalin Anna	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közrendvédelmi és Határrendészeti Osztály Közrendvédelmi Alosztály	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
19.	Lakosi Károlyné	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közrendvédelmi és Határrendészeti Osztály Vasúti Alosztály	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
20.	Illés Csaba r. alezredes	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közrendvédelmi és Határrendészeti Osztály Vasúti Alosztály	kiemelt főelőadó
21.	Vargáné dr. Kovács Veronika r. alezredes	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	alosztályvezető
22.	Kovács Vanda r. alezredes	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
23.	Zimonyi Csaba r. főtörzsszázados,	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	járőrvezető
24.	Takács Éva	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)

25.	Nagy Beatrix Csilla r. zászlós	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Forgalomellenőrző Alosztály Gyorshajtás- és Bírságheldolgozó Csoport	segédelőadó
26.	Pék Adrienn	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Forgalomellenőrző Alosztály Gyorshajtás- és Bírságheldolgozó Csoport	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
27.	Szalai Zsanett c. r. törzszászlós	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Forgalomellenőrző Alosztály Gyorshajtás- és Bírságheldolgozó Csoport	segédelőadó
28.	Zsebe-Ródlér Katalin	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Forgalomellenőrző Alosztály Gyorshajtás- és Bírságheldolgozó Csoport	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
29.	Takács Éva r. alezredes	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenységyrányítási Központ	osztályvezető
30.	Lászlóné dr. Prácsér Erzsébet r. alezredes	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenységyrányítási Központ	osztályvezető-helyettes
31.	Gajdosik Ivett	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenységyrányítási Központ	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
32.	Soós Bálint r. őrnagy	Tevékenységyrányítási Központ	főügyeletes
33.	Márffyné Janás Vivien Andrea	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügykezelő

34.	Szabados Eszter	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó
35.	Poór Anita	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
36.	Módos Eszter	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	szakügyintéző (rendészeti)
37.	Pochron Tímea Petra	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó
38.	Rákli Szilvia	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó
39.	Pass Renáta	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
40.	Dobó Beáta	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó
41.	Puskás-Pehm Anikó	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó
42.	Polhammer Alexandra	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó
43.	Wéber Stefánia	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
44.	Gerencsér Beáta	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli előadó
45.	Baldauf Vivien	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
46.	Bolla Andrea Enikő	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott

47.	Németh Anita	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
48.	Csizmazia-Niczki Andrea	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	szakügyintéző
49.	Molnárné Hauser Alexandra	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
50.	Bertók Bernadett Réka	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
51.	Dan Zoltán Józsefné	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	referens
52.	Horváth Ágnes	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
53.	Horváth Szilvia	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
54.	Koroknai Kitti Rita	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
55.	Kovács Viktória	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó
56.	Könye Judit	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
57.	Kranczné Rákóczi Ildikó	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
58.	Németh Szabina Antónia	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
59.	Tiborcz Eszter	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	referens

60.	Tímárné Sass Hajnalka	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
61.	Varga Barnabás Gábor	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
62.	Budai Bernadett	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
63.	Sulyokné Berke Judit	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
64.	Németh Terézia	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
65.	dr. Varga Veronika	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	szakügyintéző (rendészeti)
66.	Szlúka Dóra	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyintézői alkalmazott
67.	Böhm Ferencné	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
68.	Huszár Andrea	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyintézői alkalmazott
69.	Szilvágyi Erika c. r. főtörzsászlós.	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	referens
70.	Hegyi Tamás	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
71.	Kurcz Natália	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
72.	Borosné Mesterházi Anikó	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)

73.	Hajszán Beatrix	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
74.	Kovács Júlia	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
75.	Maráczi Viola	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
76.	Mészáros Csabáné	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
77.	Papszt-Horváth Vanessza	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	szakügyintéző (rendészeti)
78.	Sági Gabriella	Vas VMRFK Rendészeti Igazgatóság Közigazgatási Hatósági Szolgálat	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
79.	Kajcsosné Horváth Ildikó	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	ügykezelő
80.	Pinczkerné Antal Zsuzsanna	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	üzemeltetési segédelőadó (eszközgazdálkodási)
81.	Kámánné Horváth Szilvia	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	ügykezelő
82.	Pintér Gábor	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	üzemeltetési segédelőadó (eszközgazdálkodási)
83.	Kiss Zsolt	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	fizikai alkalmazott (karbantartó és kazánkezelő)
84.	Farkas Lászlóné	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	fizikai alkalmazott (takarító)
85.	Ávárné Horváth Lilla	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	fizikai alkalmazott (önálló szakács)
86.	Burai Barnabás	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	fizikai alkalmazott (szakmunkás)

87.	Nagy Mónika	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály Műszaki Üzemeltetési Csoport	üzemeltetési segédelőadó (eszközgazdálkodási)
88.	Nagy Anita Erzsébet	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Közgazdasági Osztály	ügykezelő
89.	Somogyi Hajnalka	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Közgazdasági Osztály	ügyviteli alkalmazott (igazgatási)
90.	Maximné Bárdics Bernadett	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Közgazdasági Osztály	ügyviteli segédelőadó (pénzügyi)
91.	Illés Veronika	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Közgazdasági Osztály	ügyviteli alkalmazott (pénzügyi)
92.	Nagyné Molnár Márta	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Igazgatási Alosztály	ügyviteli segédelőadó (műszaki-gazdálkodási)
93.	Jenei Tamásné	Vas VMRFK Gazdasági Igazgatóság Igazgatási Alosztály	szakügyintéző (műszaki-gazdálkodási)
94.	Doktorics Magdolna	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság	ügykezelő
95.	Prácsér Gábor r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	osztályvezető-helyettes
96.	Virág Nóra	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	ügyviteli előadó (bűnügyi)
97.	Janzsóné Hantó Enikő	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	ügykezelő
98.	Szakács Szabolcs r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Vas Igazgatóság Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály	alosztályvezető
99.	Kocsis Tamás r. őrnagy	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály	alosztályvezető-helyettes
100.	Ribes Attila r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály	kiemelt főnyomozó

101.	Dr. Jéri Tamás r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Vizsgálati Alosztály Célkörözési Csoport	kiemelt főnyomozó (csoportvezető)
102.	Németh Zoltán Andor r. őrnagy	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Vizsgálati Alosztály Célkörözési Csoport	kiemelt főnyomozó
103.	Szandi-Sági Szabina	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Vizsgálati Alosztály	ügykezelő
104.	Eck Andor r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály	kiemelt főnyomozó
105.	Fülöp Gábor r. őrnagy	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály	főnyomozó
106.	Csuka Alexandra r. főhadnagy	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály	főnyomozó
107.	Kovács Éva r. százados	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály	főnyomozó
108.	Tóth László r. őrnagy	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	osztályvezető
109.	Joó István c. r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Vizsgálati Alosztály	főnyomozó
110.	Pethő Mária c. r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Vizsgálati Alosztály	kiemelt főnyomozó
111.	Horváthné dr. Németh Ildikó r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Vizsgálati Alosztály	alosztályvezető
112.	Vida Andrea r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Vizsgálati Alosztály	alosztályvezető- helyettes

113.	Hajgató-Fekete Ida c. r. főtörzszászlós	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Vizsgálati Alosztály	vizsgáló
114.	Végh Imre	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	szakügyintéző (bűnügyi)
115.	Horváth Ottó r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Gazdaságvédelmi Alosztály	alosztályvezető- helyettes
116.	Dr. Lajosné Bejczy Annamária r. őrnagy	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Gazdaságvédelmi Alosztály	főnyomozó
117.	Szöllősi Árpád r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Gazdaságvédelmi Alosztály	kiemelt főnyomozó
118.	Pados Zsolt c. r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály Gazdaságvédelmi Alosztály	kiemelt főnyomozó
119.	Sütő Péter c. r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Osztály Gazdaságvédelmi Alosztály	kiemelt főnyomozó
120.	Papp Tibor	Vas VMRFK Bűnügyi Osztály Gazdaságvédelmi Alosztály	szakügyintéző (bűnügyi)
121.	Farkas Krisztina	Vas VMRFK Bűnügyi Osztály Gazdaságvédelmi Alosztály	ügykezelő
122.	Némethné dr. Zsigó Zita r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Osztály Bűnmegelőzési Alosztály	alosztályvezető
123.	Barabás Mónika Nóra r. őrnagy	Vas VMRFK Bűnügyi Osztály Bűnmegelőzési Alosztály	alosztályvezető- helyettes
124.	Darabosné Karba Katalin r. őrnagy	Vas VMRFK Bűnügyi Osztály Bűnmegelőzési Alosztály	kiemelt főnyomozó
125.	Németh Andrea Judit r. őrnagy	Vas VMRFK Bűnügyi Osztály Bűnmegelőzési Alosztály	kiemelt főnyomozó
126.	Korinek Edina	Vas VMRFK Bűnügyi Osztály Bűnmegelőzési Alosztály	ügykezelő
127.	Palkó Géza r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	osztályvezető

128.	Bándli Tibor r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	osztályvezető-helyettes
129.	Bakóné Dugmanics Andrea	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	ügyviteli segédelőadó (bűnügyi)
130.	Marics Gábor Jánosné	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	ügyviteli segédelőadó (bűnügyi)
131.	Góczán József c. r. főörzsászlós	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	technikus (bűnügyi)
132.	Geosits Rudolf c. r. főörzsászlós	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	technikus (bűnügyi)
133.	Lokotár Szabolcs c. r. főörzsászlós	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	technikus (bűnügyi)
134.	Árgyelán Beáta r. főörzsőrmester	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	technikus (bűnügyi)
135.	Finta Gábor Imre r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	kiemelt főtechnikus (bűnügyi)
136.	Büki László r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	osztályvezető
137.	Dezse Gyula r. százados	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	kiemelt főnyomozó
138.	Magyarné Prém Virág	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	ügyviteli alkalmazott
139.	Horváth Gábor c. r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	kiemelt főnyomozó
140.	Horváth Roland c. r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	kiemelt főnyomozó
141.	Horváth Zoltán r. örzsászlós	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	nyomozó
142.	Szabó Zoltán c. r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	alosztályvezető

143.	Tóth Márton Zoltán c. r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	kiemelt főnyomozó
144.	Kurucz Ádám r. főtörzsőrmester	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	nyomozó
145.	Kóbor Attiláné	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	ügykezelő (minősített adatkezelő)
146.	Tánczos István r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Elemző-értékelő Osztály	mb. osztályvezető
147.	Tuboly-Marton Ágota r. alezredes	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Elemző-értékelő Osztály	mb. osztályvezető- helyettes
148.	Dobos Péter Andrásné	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Elemző-értékelő Osztály	ügyviteli segédelőadó (bűnügyi)
149.	Bujdosóné Németh Katalin	Vas VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Elemző-értékelő Osztály	ügykezelő (minősített adatkezelő)
150.	Kondor Attila	Vas VMRFK Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó (fegyelmi)
151.	dr. Lajos Károly	Vas VMRFK Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó (fegyelmi)
152.	Pál Andrea	Vas VMRFK Humánigazgatási Szolgálat Oktatási és Kiképzési Csoport	ügyviteli segédelőadó (HR)
153.	Mészárosné Horváth Ibolya	Vas VMRFK Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt ügykezelő
154.	Mesterházy Edina	Vas VMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Csoport	ügyviteli segédelőadó (HR)
155.	Kovácsné Molnár Éva	Vas VMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Csoport	ügyviteli segédelőadó
156.	Tánczosné Markulia Tímea	Vas VMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Csoport	ügyviteli alkalmazott
157.	Nagyné Tóth Adrienn r. tzls.	Vas VMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Csoport	referens

158.	Biró Lilla	Vas VMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Csoport	ügyviteli segédelőadó
159.	Csarankó Andrea	Vas VMRFK Ellenőrzési Szolgálat	ügykezelő
160.	Horváth Ferenc r. mk. alezredes	Vas VMRFK Ellenőrzési Szolgálat Mobil Ellenőrzési Csoport	csoportvezető
161.	Dr. Vasvári Renáta c. r. alezredes	Vas VMRFK Ellenőrzési Szolgálat Szakmai Ellenőrzési Csoport	csoportvezető
162.	Debreceni Krisztián r. százados	Vas VMRFK Ellenőrzési Szolgálat	főellenőr
163.	Dr. Tóth Anett	Vas VMRFK Ellenőrzési Szolgálat	szakügyintéző

Műszaki dokumentáció

Másolatkészítés műszaki megvalósításának leírása

I. BEVEZETŐ

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90.200 verziója képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

II. RENDSZERSZINTŰ MÁSZOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

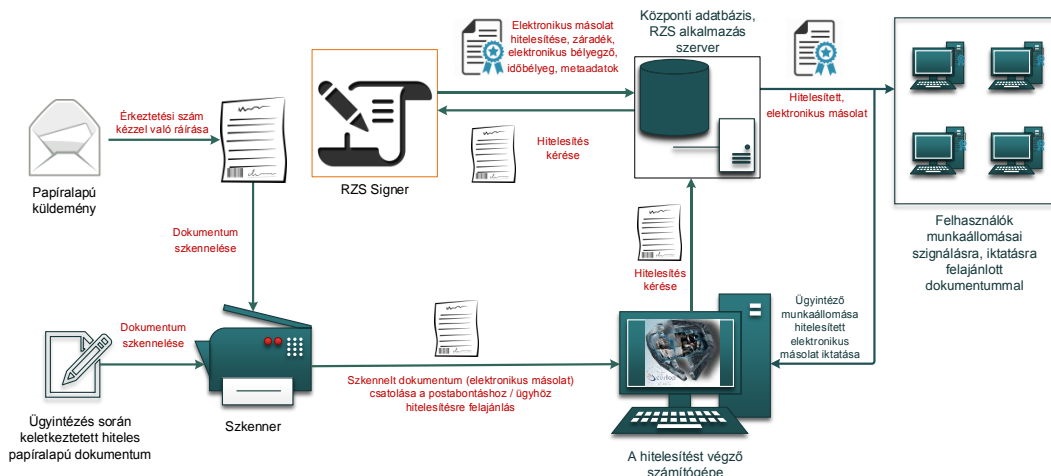
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását az RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, az Iratkezelési Szabályzatnak megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumok egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisban kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

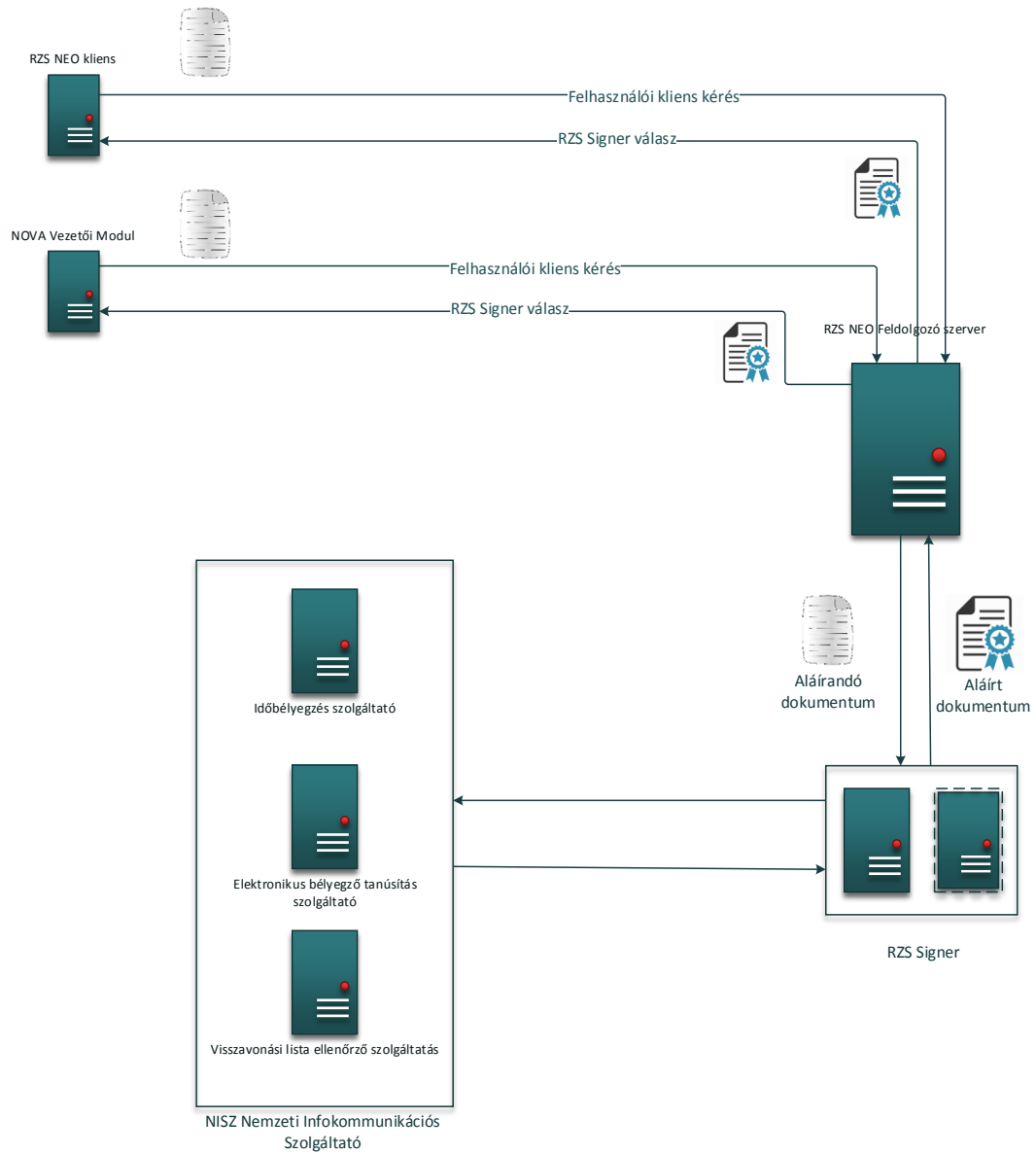
- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege – „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

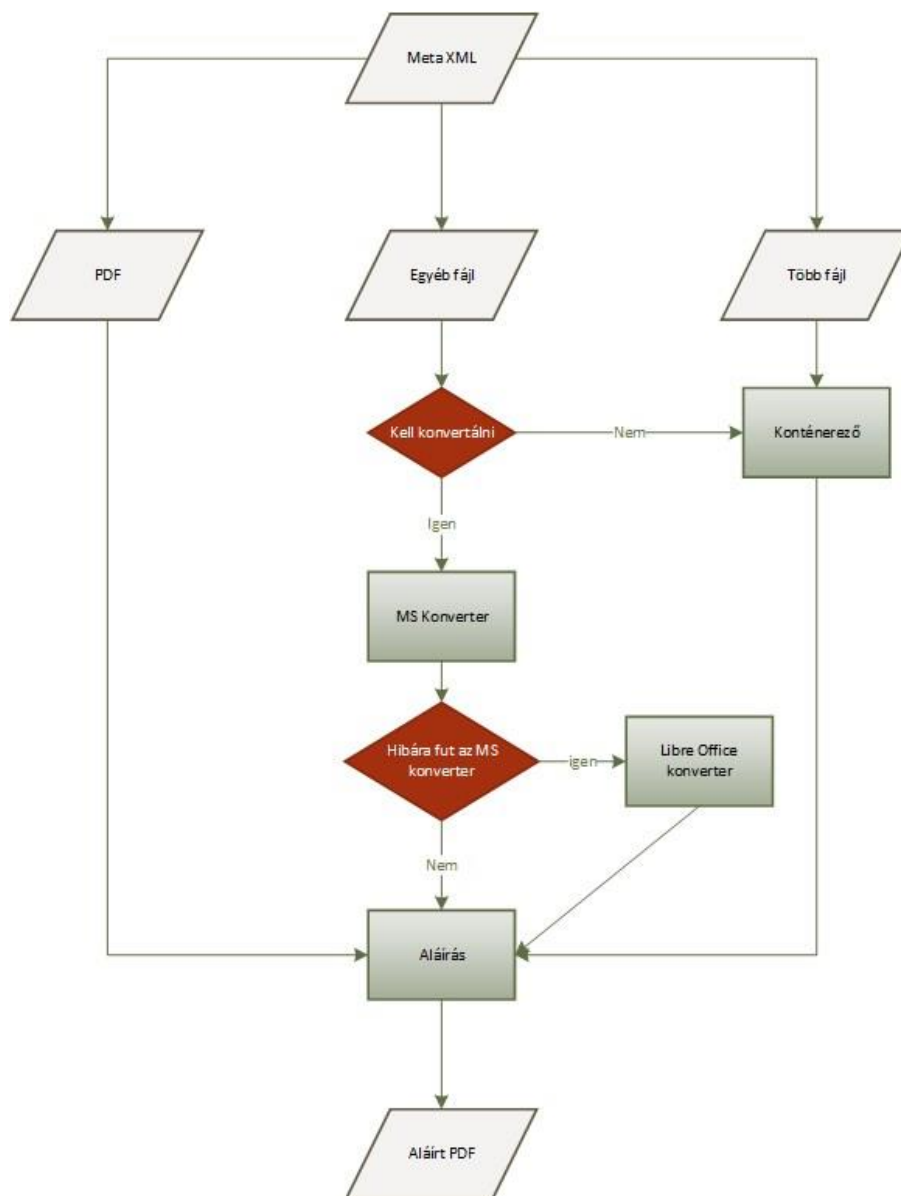
Metaadatok a jelen Szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (a továbbiakban: NISZ Zrt.) elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyegyet a NISZ Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, az időbélyegzés időpontját és az időbélyegyet, amit az időbélyegzés szolgáltató hitelesít saját aláírásával.



2. ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3. ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG

Vírusvédelem

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

Naplózás

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

Biztonsági osztályba sorolás

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály